

**Автономная Некоммерческая Организация Дополнительного
Профессионального Образования
«Сибирский Центр Развития Саморегулирования»**

ОГРН 1112400001702
ИНН/КПП 2465195170 / 246501001

660062, Россия, Красноярский край
г. Красноярск, ул. Телевизорная, д. 4, корпус Г
тел. 89835041500 crq@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО УЧРЕДИТЕЛЕМ

Приказ № 3

От «29» *июня* 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о содержании и структуре
дополнительных профессиональных программ,
программ профессионального обучения
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Сибирский центр развития саморегулирования»**

г. Красноярск
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет требования к структуре, содержанию и оформлению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих) и соответствует положениям и нормам:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в РФ»)

- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 (далее – Порядок);

- Уставу Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сибирский центр развития саморегулирования».

1.2. Разработанное положение призвано способствовать унификации профессиональных программ (далее по тексту – ДПП) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сибирский центр развития саморегулирования» (далее по тексту – Организация).

1.3. Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.

1.4. Образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов дисциплин (моделей), иных компонентов, а также оценочных материалов (п. 9 ст. 2 ФЗ «Об образовании в РФ»).

1.5. Организация осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по ДПП повышения квалификации, ППО (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих).

1.6. ДПП повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющийся квалификации.

1.7. ДПП профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.8. ППО направлена на приобретение лицами разного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.9. Содержание ДПП, ППО должно быть актуальным, практически значимым, адаптированным к уровню предшествующего образования обучающихся.

1.10. Срок освоения ДПП повышения квалификации не может быть менее 72 часов, срок освоения ДПП профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

1.11. Срок освоения ППО определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (ч.8 в ред. ФЗ от 02.05.2015 № 122-ФЗ).

2. Требования к структуре и содержанию дополнительной профессиональной программы

2.1. Структура ДПП включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин,

организационно – педагогические условия, форма аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

2.2. Содержание реализуемой ДПП и отдельных ее дисциплин должно быть направлено на достижение целей программ, планируемых результатов ее основания.

2.3. Учебный план ДПП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.4. ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки должна предусматривать изучение следующих учебных разделов:

- базовая часть;

- профильная часть.

2.5. В структуре ДПП должен быть указан планируемый результат, который формируется в компетентной форме для всех видов ДПП, включая краткосрочные программы.

2.6. Содержание ДПП повышения квалификации должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Содержание ДПП профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.8. ДПП должна иметь четкую структуру и состоять из логически связанных между собой структурных элементов: дисциплин, разделов, тем.

2.9. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. Требования к структуре и содержанию программ профессионального обучения

3.1. Структура ППО включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов дисциплин, организационно – педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

3.2. Содержание реализуемой ППО должно учитывать квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. ППО (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) должна предусматривать изучение следующих учебных разделов:

– учебный раздел «Общепрофессиональный цикл»;

- учебный раздел «Профессиональный цикл»;

- учебный раздел «Производственное обучение».

3.4. ППО (программ повышения квалификации рабочих, служащих) должна предусматривать изучения следующих учебных разделов:

- базовая часть учебный раздел «Основы законодательства Российской Федерации»;

- профильная часть: учебный раздел «Профессиональная деятельность».

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
ППО
 « _____ »
(количество часов)

Календарный учебный график ППО составлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Календарный учебный график определяет:

- объем образования (общее количество академических часов по программе);
- даты начала и окончания обучения;
- образовательную нагрузку обучающегося по видам деятельности;
- сроки проведения итоговой аттестации.

Год	Месяцы	Даты проведения	Лекции и интерактивные занятия	Консультации	Самостоятельная работа	контроль	Сроки проведения итоговой аттестации
	Январь						
	Февраль						
	Март						
	Апрель						
	Май						
	Июнь						
	Июль						
	Август						
	Сентябрь						
	Октябрь						
	Ноябрь						
	Декабрь						

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
Дополнительной профессиональной программы
ПК/ПП
« _____ »
(количество часов)

Календарный учебный график дополнительной профессиональной программы составлен в соответствии с требованиями ст 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказа Минобрнауки России от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Календарный учебный график определяет:

- объем образования (общее количество академических часов по программе);
- даты начала и окончания обучения;
- образовательную нагрузку обучающегося по видам деятельности;
- сроки проведения итоговой аттестации.

Год	Месяцы	Даты проведения	Лекции и интерактивные занятия	Консультации	Самостоятельная работа	контроль	Сроки проведения итоговой аттестации
	Январь						
	Февраль						
	Март						
	Апрель						
	Май						
	Июнь						
	Июль						
	Август						
	Сентябрь						
	Октябрь						
	Ноябрь						
	Декабрь						